



AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE LATINA DETERMINA DIRIGENZIALE

Oggetto: SERVIZIO DI DIGI RICONOSCIMENTO SERVIZI AGGIUNT	TALIZZAZIONE CARTELLE CLINICHE FIVI. CIG 7945951632
Struttura:	UOC - Gestione Contratti di Servizi e Logistica
Responsabile del procedimento:	Carmela Docimo
	Carmela Docimo
Dirigente Struttura: Proposta N° 2244 del 08/11/2023 Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento a seguito di nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.	lell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e
Proposta N° 2244 del 08/11/2023 Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento a seguito d	ell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e
Proposta N° 2244 del 08/11/2023 Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento a seguito d nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.	ell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e
Proposta N° 2244 del 08/11/2023 Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento a seguito d nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico. Attestazione di regolarità economico-contabile	ell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e
Proposta N° 2244 del 08/11/2023 Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento a seguito di nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico. Attestazione di regolarità economico-contabile La determina comporta impegno di spesa: Aut. Conto 802020310: 19.73-2023	ell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e

I seguenti file sono allegati come parte integrante e sostanziale dell'atto:

U.O.C GESTIONE CONTRATTI DI SERVIZI E LOGISTICA

VISTA la Deliberazione n. 544/DG del 18.05.2022 con la quale è stata istituita la UOC CONTRATTI DI SERVIZI E LOGISTICA.

VISTA la Deliberazione n. 765/DG del 13/7/2022 con la quale è stato conferito il relativo incarico di Direttore sostituto alla Dr.ssa Carmela Docimo.

VISTA la deliberazione n.497/DG del 12.4.2023 con la quale il predetto incarico è stato prorogato per ulteriori nove mesi.

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 605/2021 avente ad oggetto "Disposizioni ai sensi del DLGS 50/2016 e relative deleghe dirigenziali".

VISTI

- l'art. 32, c.2 del D.Lgs 50/2016 come modificato dalla L. di conversione n. 55/2019;
- l'art. 106 comma 2 del DLGS 50/2016, come modificato dalla L. di conversione n. 55/2019.
- il Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti pubblici, approvato con DPR n.207/2010 nella parte non abrogata dal D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.

PREMESSO

- che il servizio di SERVIZIO DI DIGITALIZZAZIONE CARTELLE CLINICHE E GESTIONE ARCHIVI DOCUMENTI DELLA ASL DI LATINA - CIG: 7945951632 è svolto dal 1 luglio 2021 per la ASL LATINA dalla società CSA S.C - PARTITA IVA e C.F.: 09065821002 - Via Gelso 8 - 46100 Mantova (MN) in forza di Deliberazione del Direttore Generale n. 617/2021;
- che il relativo contratto scadrà il 30 giugno 2025.

PRESO ATTO

 che la suindicata società ha assicurato altresì prestazioni non previste da contratto e richieste, autorizzate e validate dal DEC dell'appalto e meglio descritte e riepilogate in apposita relazione riassuntiva prodotta dal Fornitore e giacente agli atti della scrivente struttura, come di seguito meglio elencate:

PORTING CARTELLE CLINICHE digitalizzate da precedente fornitore delle seguenti serie documentali Cartelle Cliniche APA_IMP P.O. S. Maria Goretti - Latina AUTO_IMP_FS

Cartelle Cliniche_IMP P.O. Luigi Di Liegro - Gaeta AUTO_IMP_FS

Cartelle Cliniche APA_IMP Polo Integrato Padiglione ICOT - Latina AUTO_IMP_FS

Cartelle Cliniche_IMP P.O. S. Giovanni di Dio - Fondi AUTO_IMP_FS

Cartelle Cliniche_IMP P.O. Dono Svizzero - Formia AUTO_IMP_FS

Cartelle Cliniche_IMP P.O. S. Maria Goretti - Latina AUTO_IMP_FS

Cartelle Cliniche_IMP P.O. Fiorini - Terracina AUTO_IMP_FS

Cartelle Cliniche_IMP Polo Integrato Padiglione ICOT - Latina AUTO_IMP_FS

RITIRO CARTELLE CLINICHE E GESTIONE DOCUMENTALE COMPLEMENTARE richiesto in urgenza presso il presidio di Gaeta per un totale di 2.000 ml, comprensivo di riordino e classificazione per garantire la gestione del fondo che per buona parte si compone di documentazione archiviata in faldoni ed è inerente alle tipologie documentarie maggiormente richieste per la consultazione (cartelle cliniche, pronto soccorso, medicina legale).

PRESA IN CARICO DEI SEGUENTI ARCHIVI DOCUMENTALI COMPRENSIVI DI CARTELLE CLINICHE DA PRE-CEDENTI FORNITORI E STRUTTURE AZIENDALI NON INIZIALMENTE PREVISTA NEL CAPITOLATO

OUTSOUCER Kauri Document Management s.r.l

OUTSOURCER CNI
OUTSOUCER SED LOG GLOBAL SERVICE
ASL LATINA DISTRETTO 2
UOC DIABETOLOGIA PO NORD
POLIAMBULATORIO LATINA SCALO
POLIAMBULATORIO PO NORD
RITIRO UOC RECLUTAMENTO
RITIRO UOC MEDICINA TRASFUSIONALE
RITIRO CARTELLE CLINICHE HUB VACCINALE
RITIRO UFF. CARTELLE CLINICHE - P.S.
INCREMENTO CARTELLE CLINICHE

TENUTO CONTO della circostanza per la quale non è stato possibile prevedere anticipatamente le necessità straordinarie di gestione del servizio dell'Azienda e dunque neppure preventivare e quantificare anticipatamente le attività aggiuntive e la loro valorizzazione economica complessiva.

ATTESA la necessità di riconoscere alla CSA le prestazioni rese e non contestate per una somma complessivamente considerate pari a € 337.120,54 IVA INCLUSA.

DATO ATTO che il riconoscimento delle attività svolte si rende necessario sia per scongiurare il rischio di un eventuale contenzioso con il Fornitore – attesa la reportistica sottoscritta dalle Direzioni mediche richiedenti sui servizi resi e non contestati- sia per garantire il corretto svolgimento delle prestazioni in cui si sostanzia il contratto in essere e, soprattutto, al fine di eliminare il rischio futuro di una grave interruzione nell'erogazione dei servizi sanitari da parte delle strutture sanitarie aziendali.

CONSIDERATO che quanto sopra è propedeutico all'emissione del relativo ordine NSO da parte della UOC FLUSSI INFORMATIVI ED INNOVAZIONE DI PROCESSO per l'esercizio 2023 e alla regolarizzazione dei rapporti contrattuali in virtù dei quali sono stati eseguiti i servizi come sopra descritti.

Per tutte le motivazioni espresse nella premessa del presente atto e qui da intendersi integralmente richiamate

DETERMINA

- di dare atto che, nell'esercizio 2023, al precipuo fine di garantire la continuità delle prestazioni sanitarie erogate dalle strutture aziendali nell'ambito di attività necessarie ma non inizialmente contemplate nel contratto vigente, la società CSA ha assicurato le prestazioni connesse al contratto in corso e meglio descritte nella parte motiva del presente atto, per per una somma complessivamente considerata pari a € 337.120,54 Iva inclusa, che verrà imputata come segue:
 - € 34.770,00 IVA inclusa Attività di porting extra canone sul conto 802020310 SOPRAVVENIENZE PASSIVE DEL BILANCIO 2023
 € 139.668,04 IVA inclusa Archiviazione xtra contratto PO Gaeta sul conto 802020310 SOPRAVVENIENZE PASSIVE DEL BILANCIO 2023
 € 162.682,50 IVA inclusa Incremento documentale gestione cartelle cliniche sul conto 502020119 del bilancio 2023;
- di dare atto che tali prestazioni sono state preventivamente autorizzate e successivamente validate dal DEC dell'appalto;
- di dare atto che si rende necessario riconoscere al suindicato Fornitore le prestazioni eseguite in quanto rese e non contestate, al fine di scongiurare il rischio dei gravi danni potenzialmente derivanti da

- eventuali soluzioni di continuità nell'erogazione delle prestazioni dedotte nel suindicato contratto, essenziale per l'attività delle strutture sanitarie aziendali;
- di dare atto che, in ordine agli adempimenti derivanti dalle previsioni di cui all' art. 1, c. 32 della L. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione" e dall'art. 37 D. Lgs. 33/2013, circa la trasparenza della P.A., si chiarisce che il presente provvedimento e le informazioni previste dalla citata normativa, verranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente, all'esito dell'adozione del presente atto deliberativo;
- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile del procedimento e/o il Dirigente attestano, inoltre, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento.

Il Direttore sostituto Dr. ssa Carmela Docimo